

Tworzenie profilu wędrującego w domenie. 14.1a

Cel ogólny lekcji opartej na powyższych instrukcjach to nauczanie uczniów tworzenia profilu użytkownika w domenie oraz przekierowywania folderów profilu użytkownika za pomocą Group Policy Management.

Cele szczegółowe lekcji:

1. Sprawdzenie i ustawienie potrzebnych opcji przed rozpoczęciem ćwiczenia.
2. Utworzenie i udostępnienie folderu Profiles na serwerze.
3. Konfiguracja uprawnień dla folderu Profiles oraz ustawienie dla konta klient10@rol.edu.pl Home folder (folder domowy).
4. Przekierowanie folderów profilu użytkownika za pomocą Group Policy Management i zastosowanie zmian za pomocą gpupdate /force.
5. Zalogowanie się na kliencie i sprawdzenie zawartości folderu Profiles\$.
6. Modyfikacja zasad grupy Offline Files i User Profiles na serwerze.
7. Podłączenie klienta do domeny i sprawdzenie zawartości folderu Profiles\$.

Dodatkowe kroki:

- Tworzenie migawki stanu systemu serwera (snapshot) lub importowanie maszyny klienta wirtualnej.
- Konfiguracja interfejsu sieciowego na kliencie.
- Modyfikacja uprawnień dostępu do folderu "Profiles\$" i folderu "Profiles" na serwerze.
- Uruchomienie komendy "gpupdate /force" na serwerze.
- Sprawdzanie zawartości różnych folderów na kliencie i serwerze, takich jak "Desktop" i "Dokumenty".

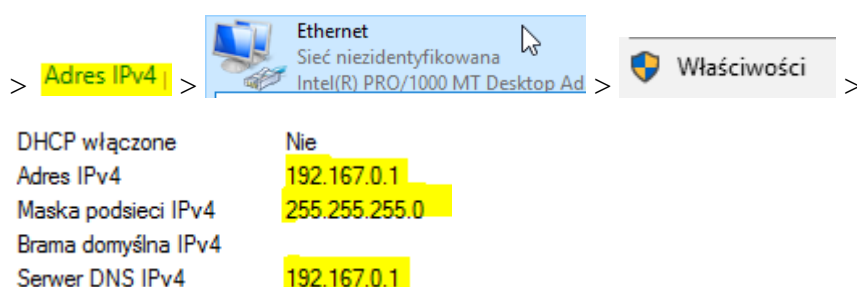
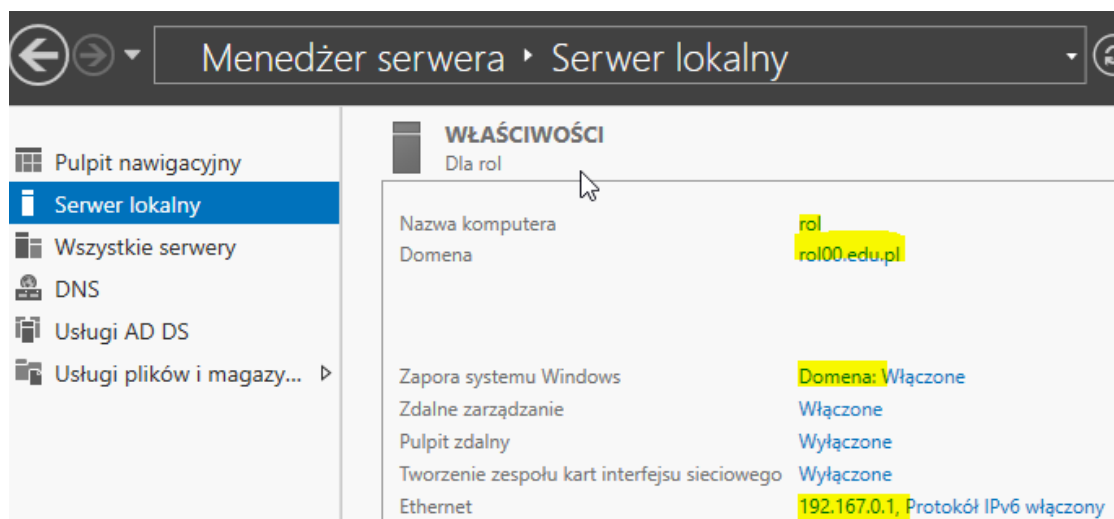
Przed przystąpieniem do ćwiczenia sprawdź i ustaw

W Menedżerze funkcji Hyper-V wybierz nazwa maszyny wirtualnej twojej grupy **_dc2019**

Upewnij się, że punkt kontrolny, zawiera serwer z zainstalowanym kontrolerem domeny.

Uruchom maszynę > Ctrl+Delete > Administrator > zaq1@WSX

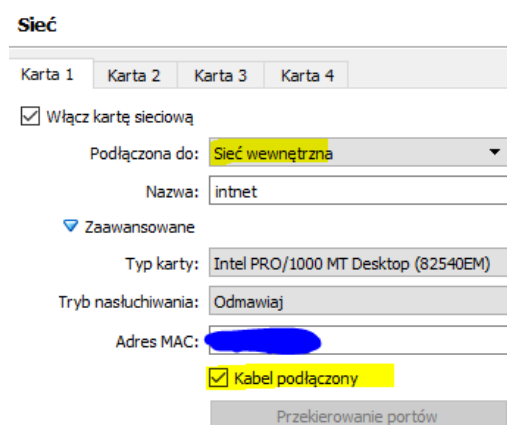
a) system serwera są jak poniżej:



Jeśli pracujesz w VirtualBox utwórz migawkę stanu systemu serwera o nazwie **DDMM_numer** o treści **przed profilemw**.

b) klienta (Windows 10) jak poniżej:

Jeśli pracujesz w VirtualBox



uruchom, jak będzie potrzebna

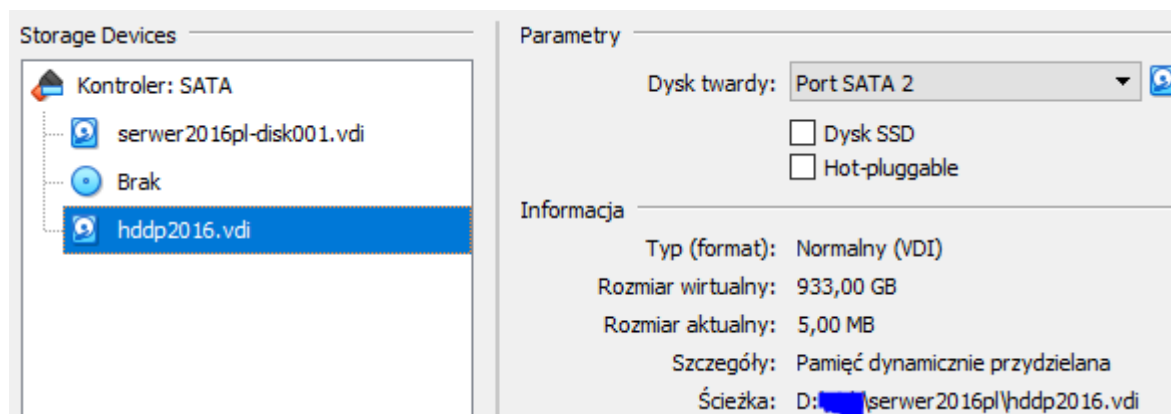
W Menedżer funkcji Hyper-V wybierz nazwa maszynę wirtualna twojej grupy **_10** i uruchom, jak będzie potrzebna.

Podaj login: admin lub Administrator i hasło: zaq1@WSX

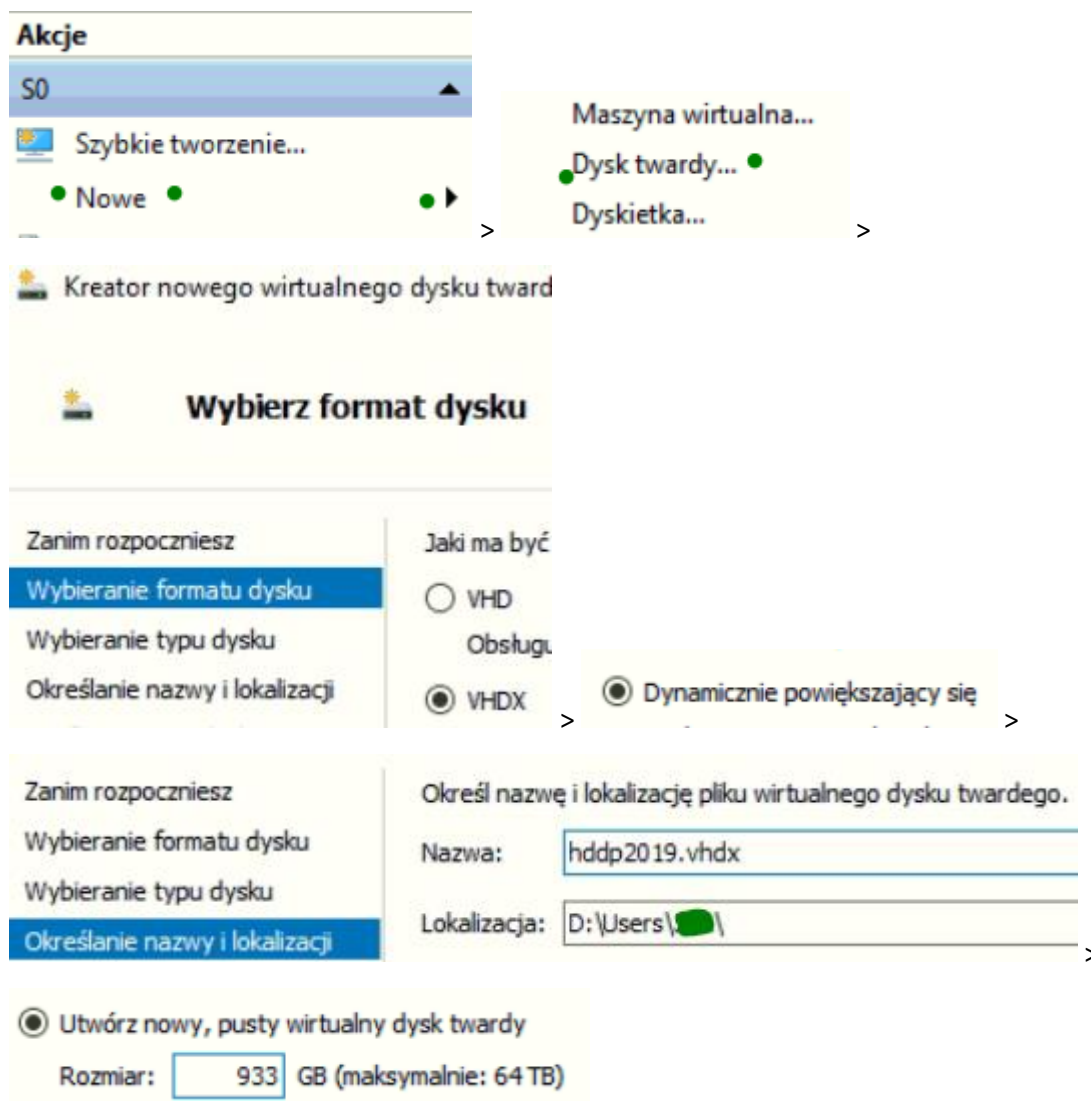
c) utwórz plik hddp2019.vhd lub skopiuj z udostępnionych zasobów.

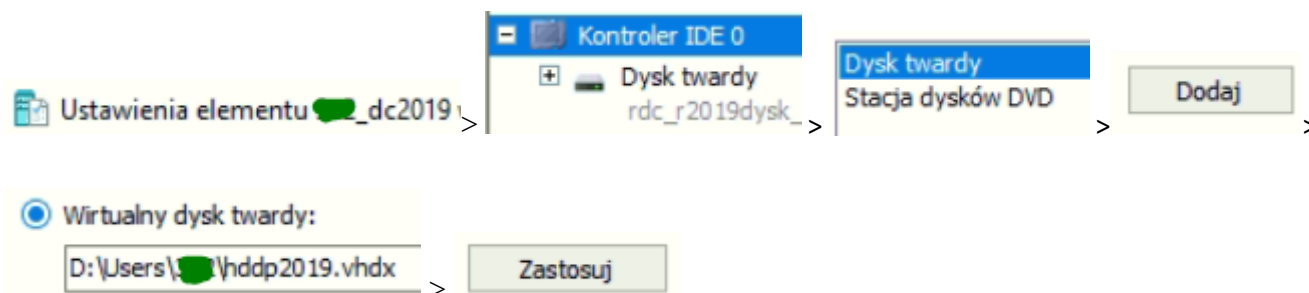
d) do maszyny serwera podłącz plik dysku wirtualnego na którym utworzymy profile.

w VirtualBox:

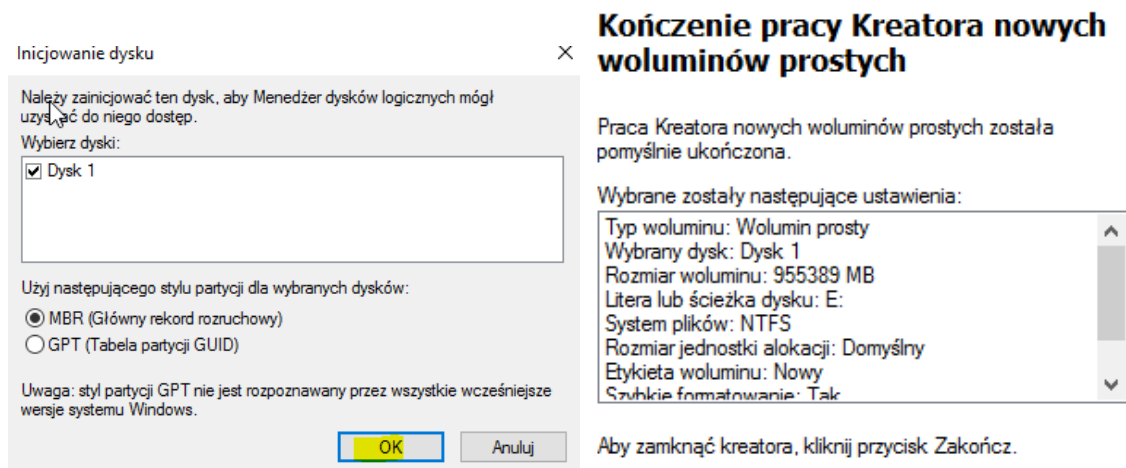


W Menedżer funkcji Hyper-V:





Uruchom system i zainicjuj dysk w systemie.



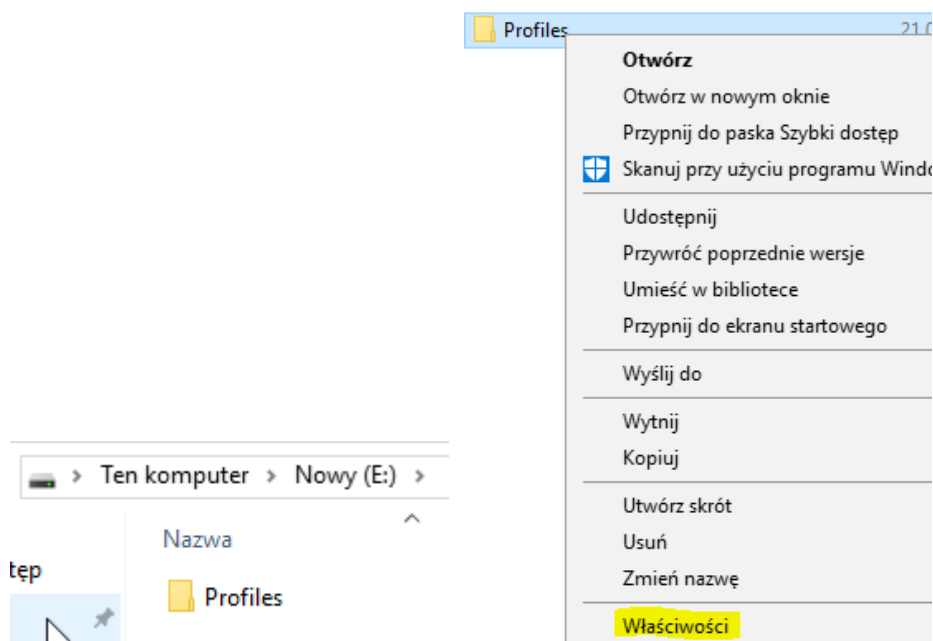
Uwaga: Profile można również tworzyć na dysku z systemem np. C:\ ale jest to niezalecane ze względów bezpieczeństwa (na egzaminie praktycznym w kwalifikacji postępujemy zgodnie z poleceniem w zadaniu jeżeli jest polecenie tworzenia profilu na dysku C:\ to należy to wykonać).

W zeszycie opisz procedury konfiguracji profilu użytkownika.

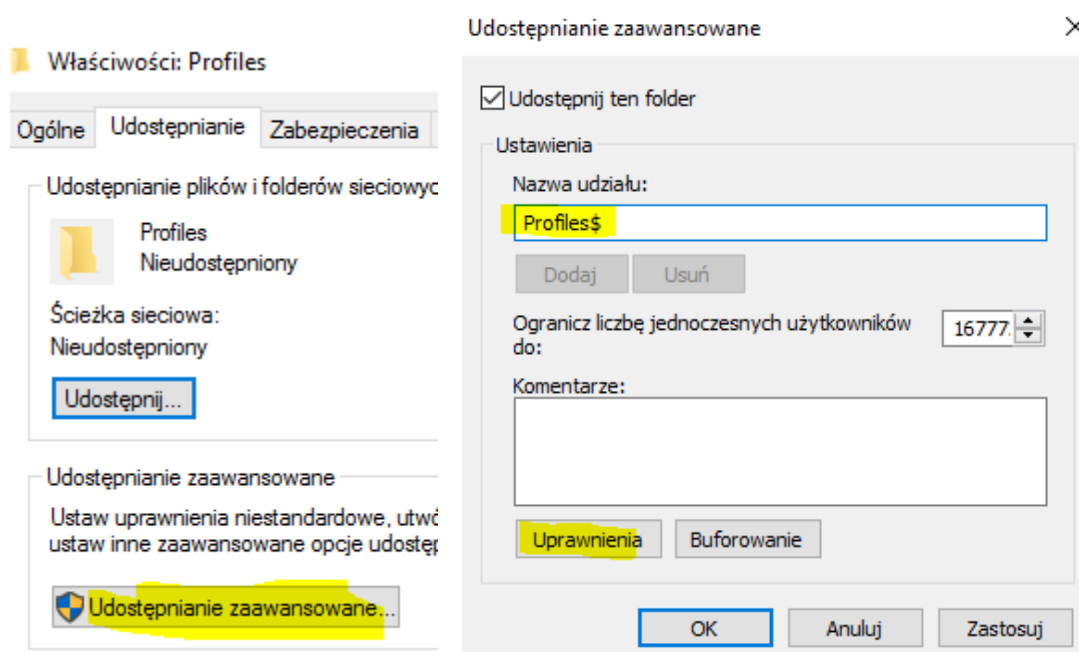
Wszystkie wpisywane polecenia mają być w zeszycie z opisem co robią poszczególne elementy!

Na serwerze należy wykonać

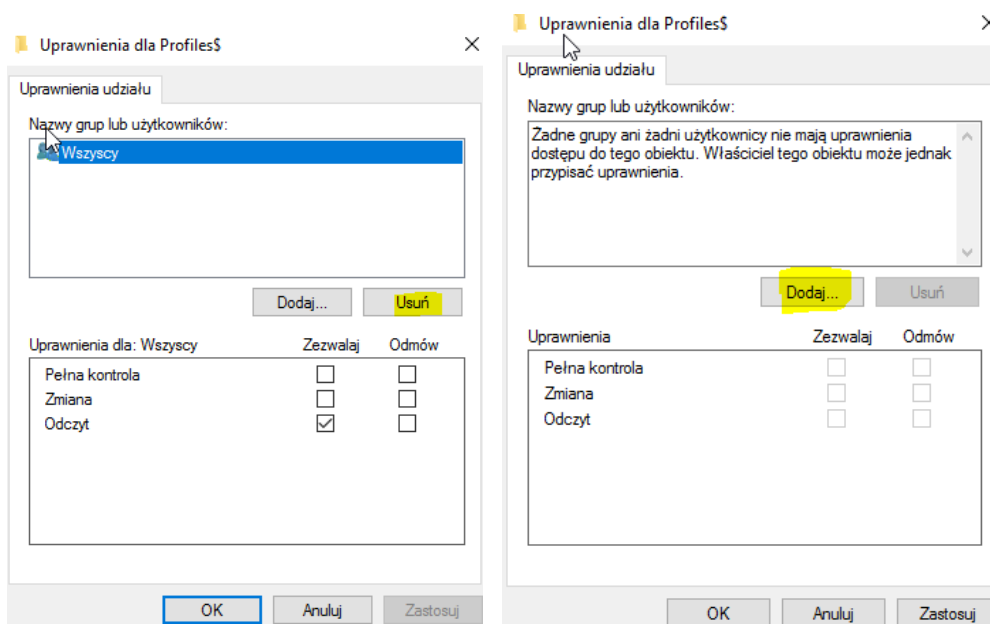
1. **Utworzenie i udostępnienie folderu "Profiles":** To jest kluczowy krok, w którym tworzony jest folder, który będzie przechowywał profile użytkowników. Ten folder musi być udostępniony, ale z ograniczonym dostępem do użytkowników uwierzytelnionych.



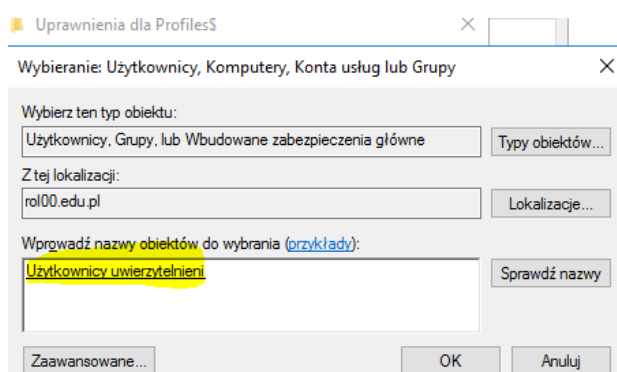
\$ oznacza, że folder udostępniony jest niewidoczny w otoczeniu sieciowym Windows.



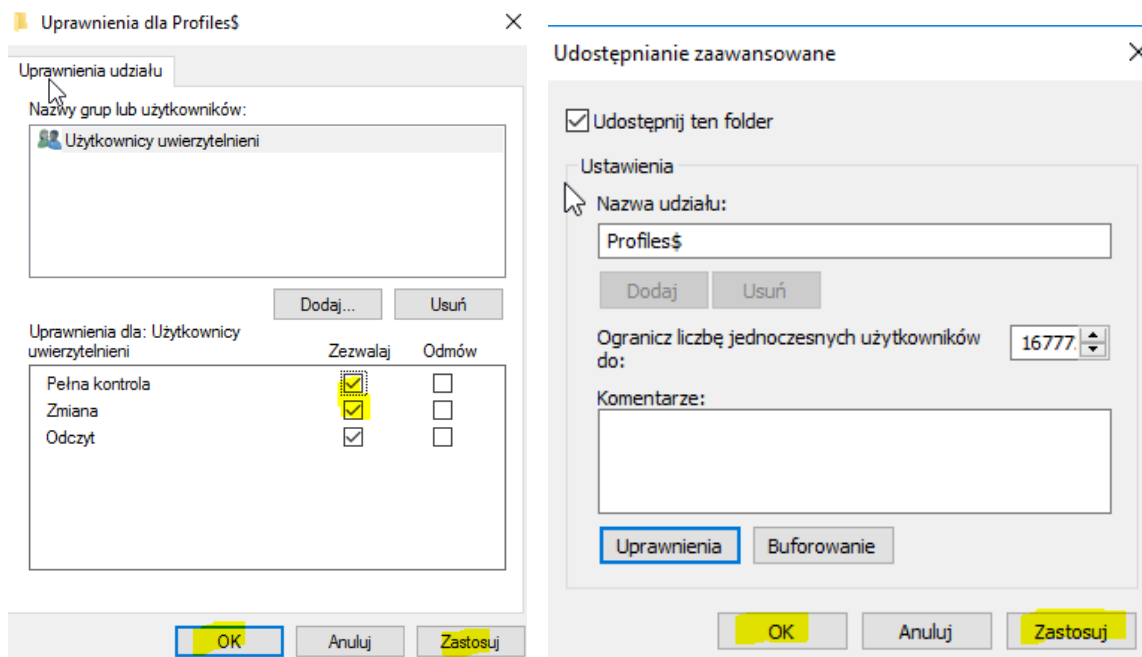
2. **Konfiguracja uprawnień dostępu:** Usuwa się grupę "Everyone" (Wszyscy) i dodaje grupę "Authenticated Users" do folderu "Profiles\$" w celu zapewnienia kontrolowanego dostępu tylko dla uwierzytelnionych użytkowników.



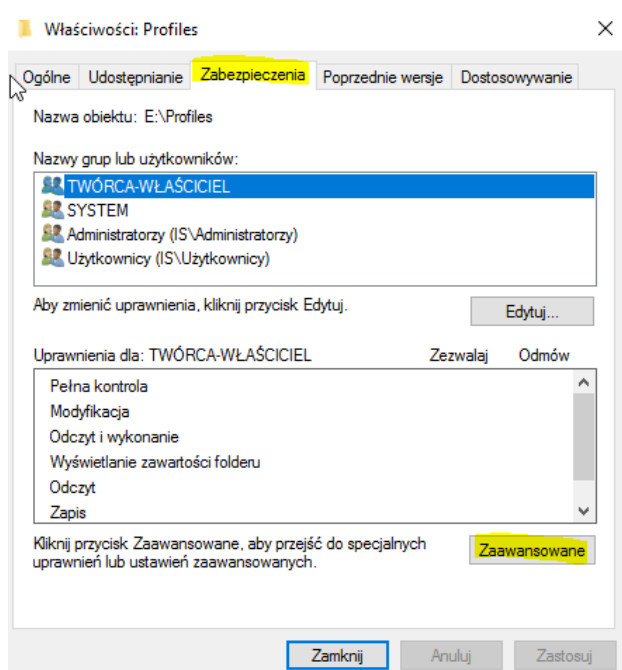
Dodaj grupę Authenticated Users (Użytkownicy uwierzytelnieni)

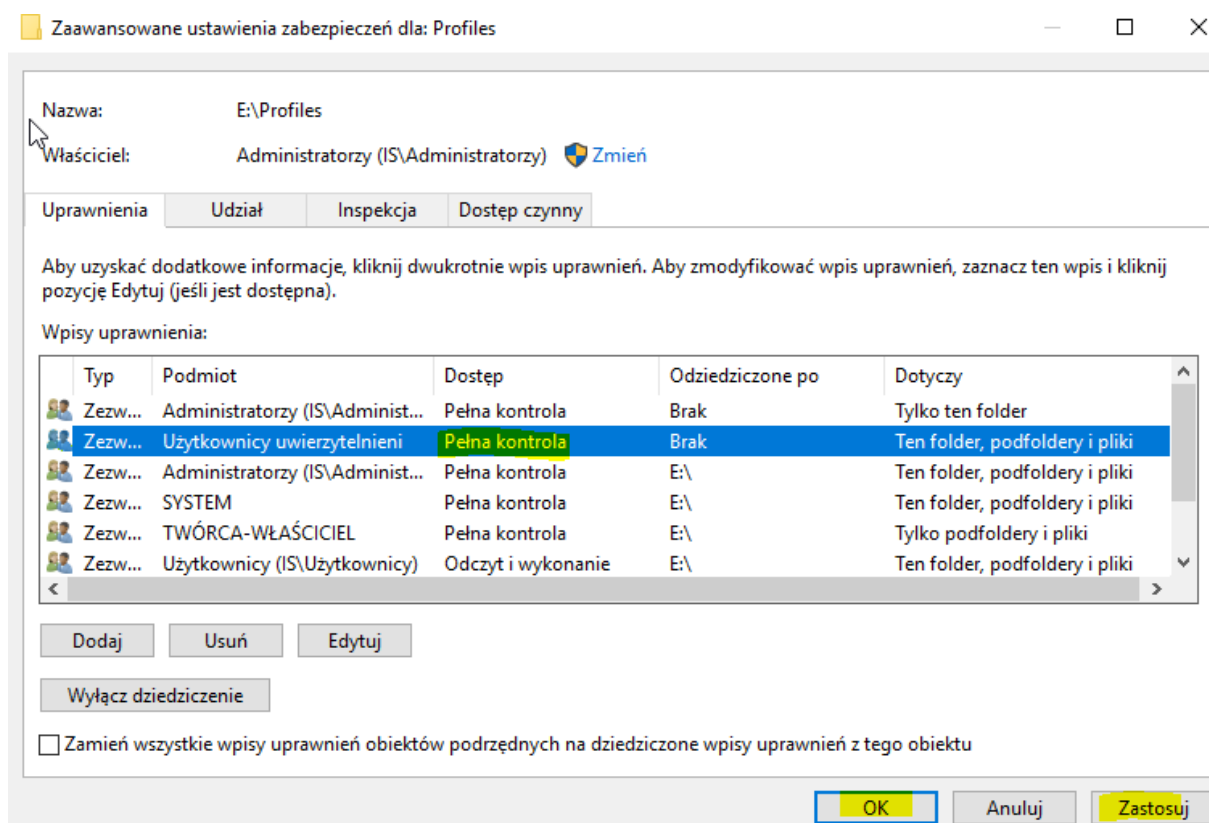


Do zasobu udostępnionego pod nazwą Profiles\$ ustaw Allow (Zezwalaj) na Full Control (Pełna kontrola)

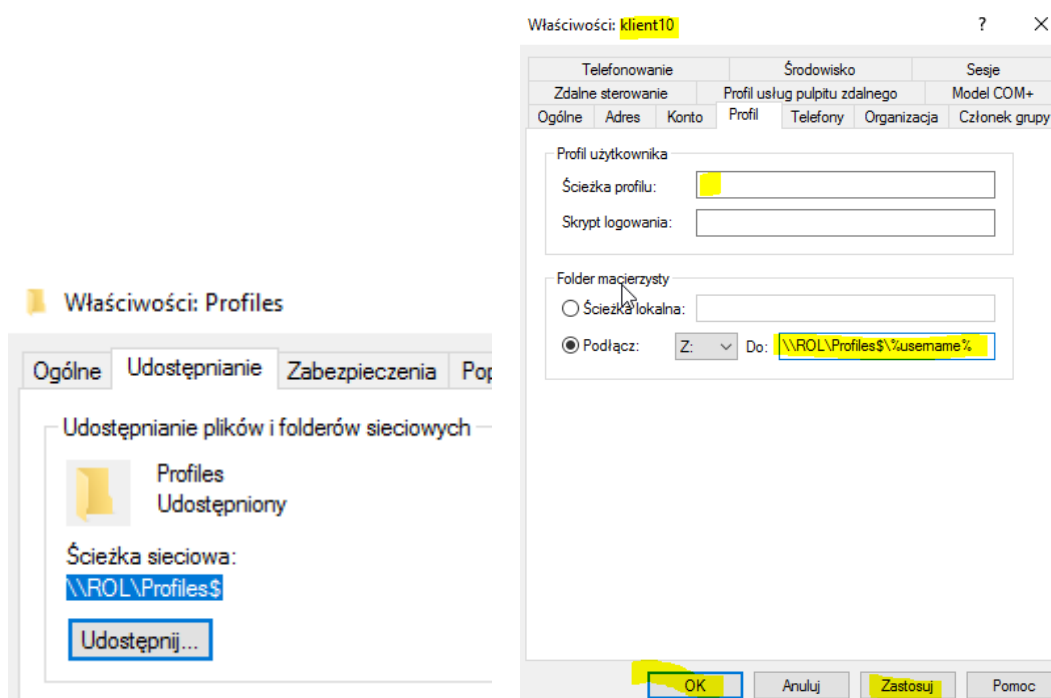


Ustaw dla folderu Profiles uprawnienia jak poniżej

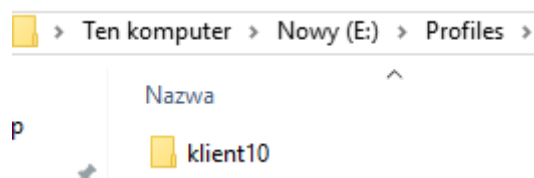
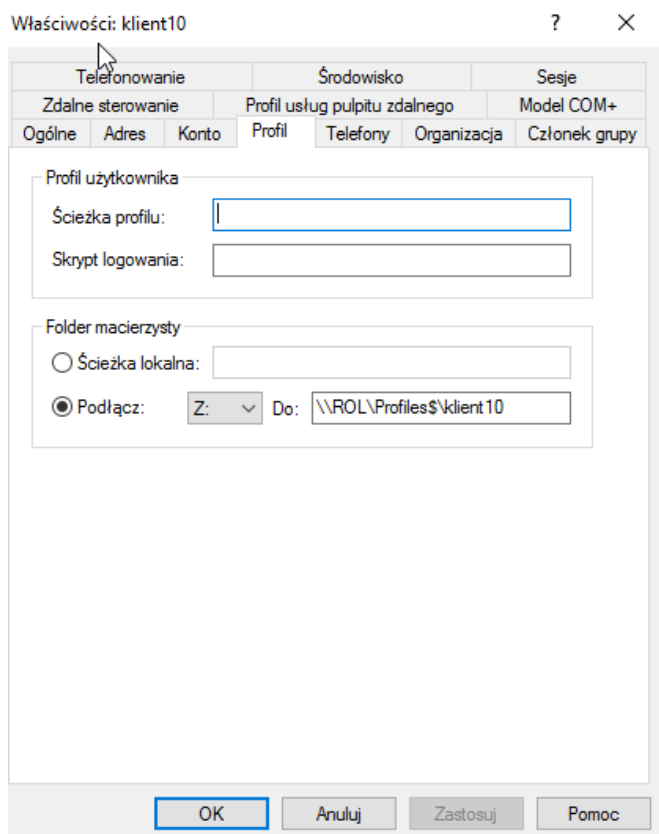




Ustaw dla konta klient10@rol.edu.pl Home folder (folder domowy)



Nie ustawiaj User profile (profil użytkownika) Profile path (profil ścieżka) jest to bardzo stara metoda roamingu profilu z Win NT i została zastąpiona przez GPO Przekierowanie folderu - pole pozostaw puste.

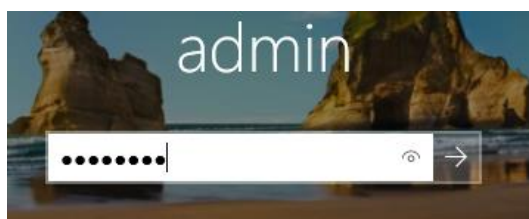


Pozostaw włączony serwer.

Zidentyfikuj maszynę z klientem Windows 10 **niepodłączoną do domeny**

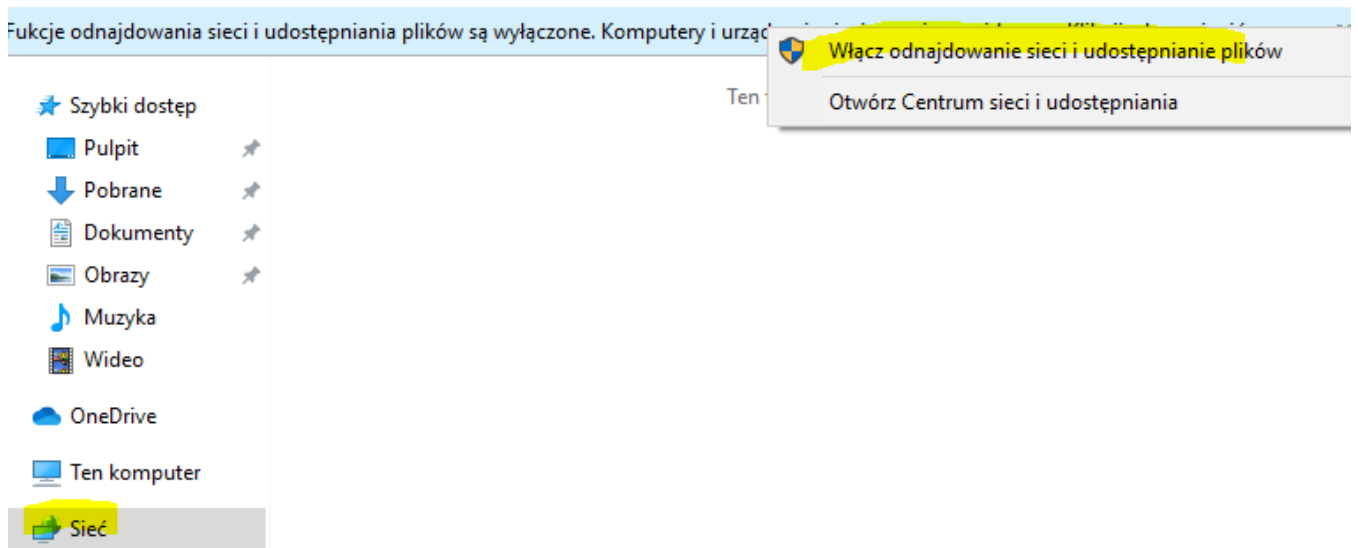
Włącz 10-ke.

Zaloguj się do użytkownika admin lub Administrator i hasło: zaq1@WSX

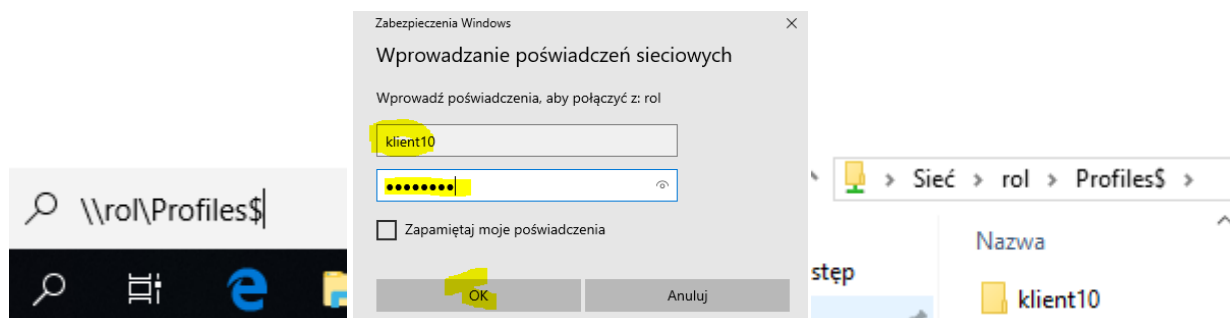


Pozostaw adresację interfejsu sieciowego ustawioną jak poniżej

DHCP włączone	Nie
Adres IPv4	192.167.0.21
Maska podsieci IPv4	255.255.255.0
Brama domyślna IPv4	192.167.0.1
Serwer DNS IPv4	192.167.0.1



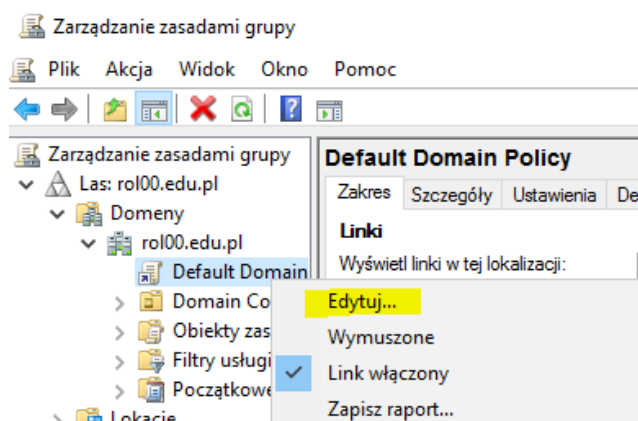
Sprawdź [\\rol\Profiles\\$](#)

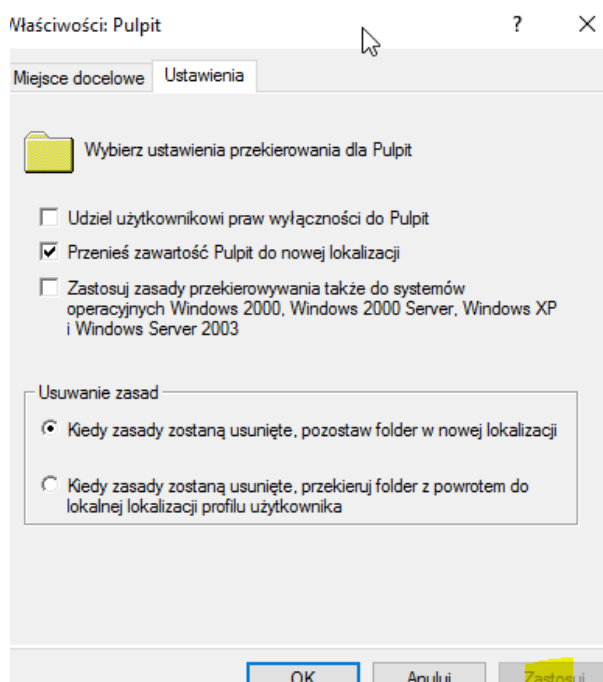
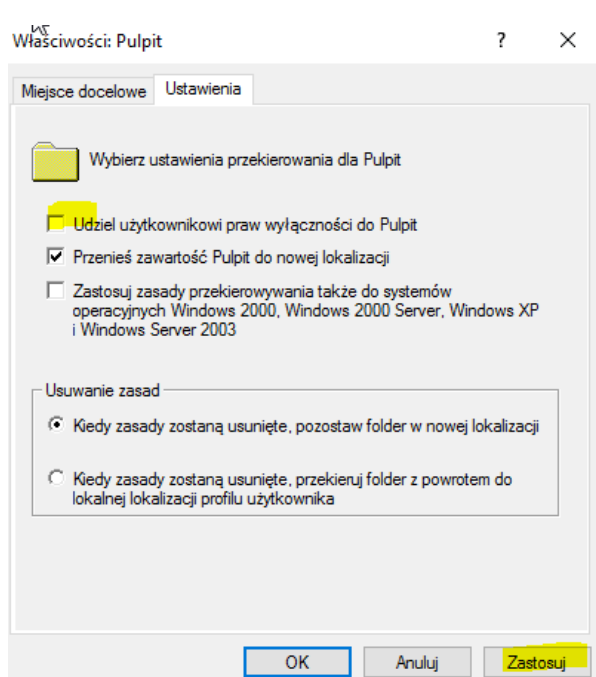
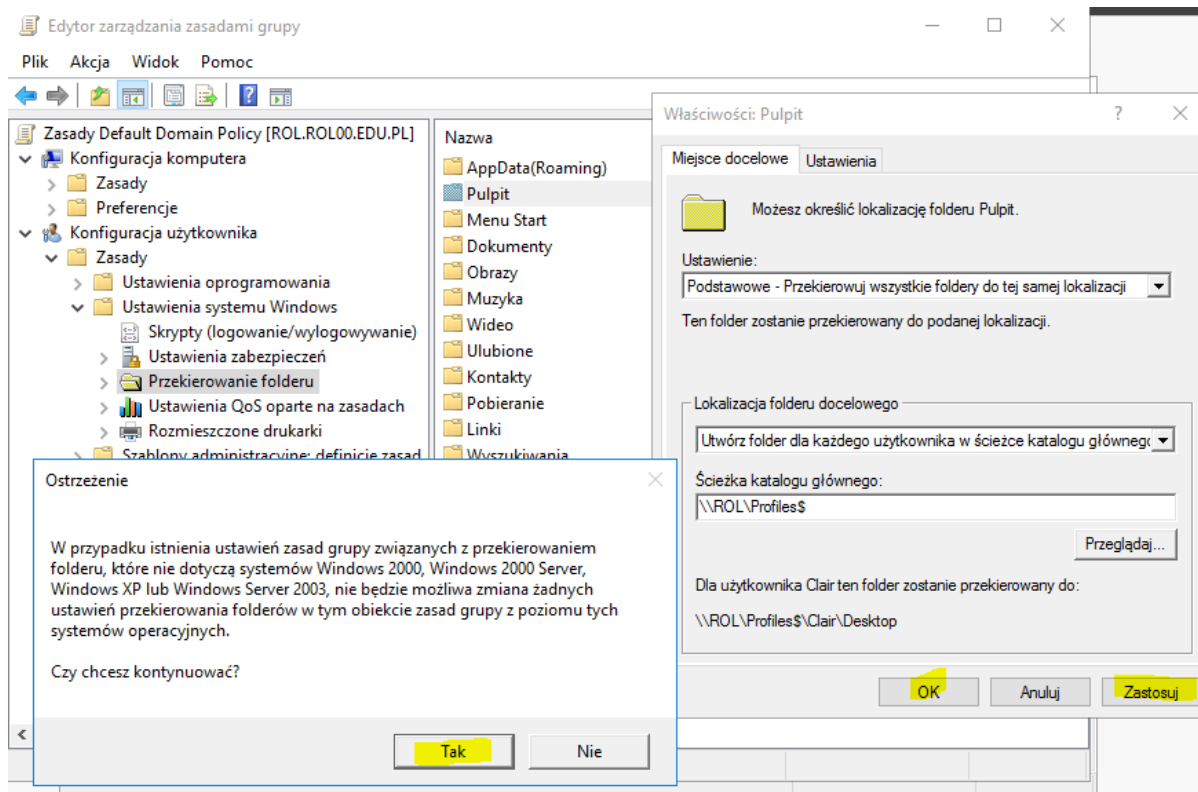


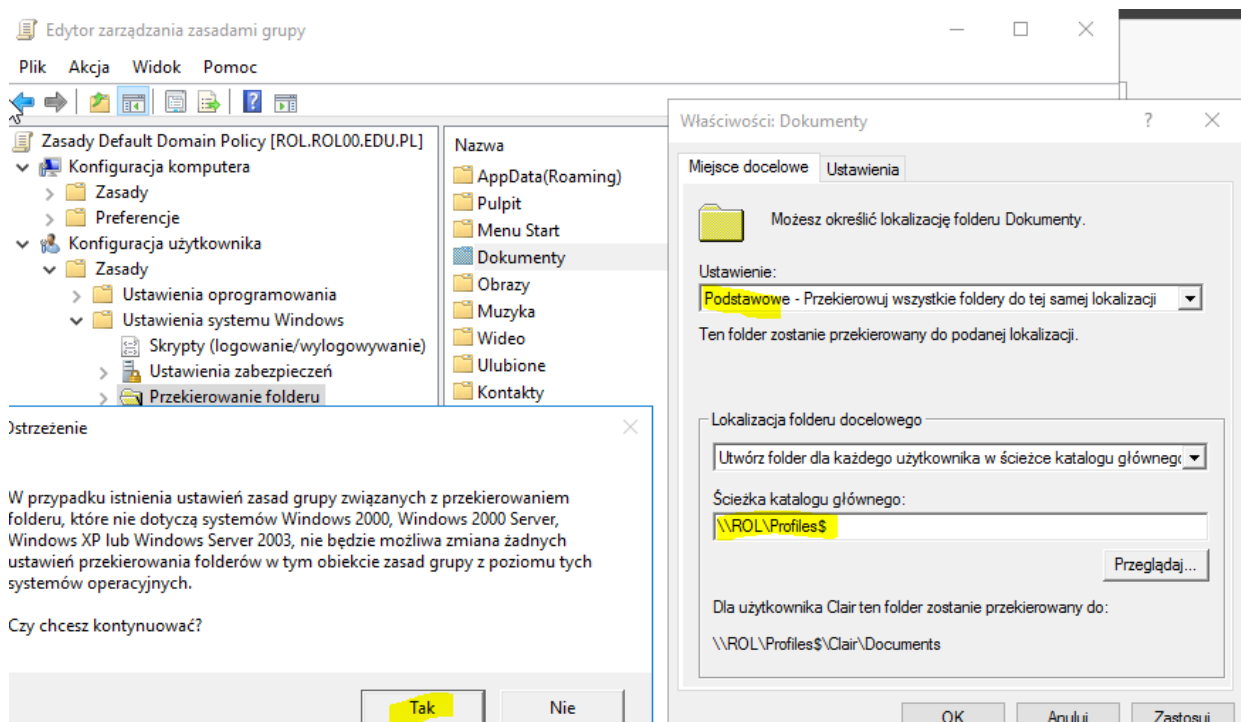
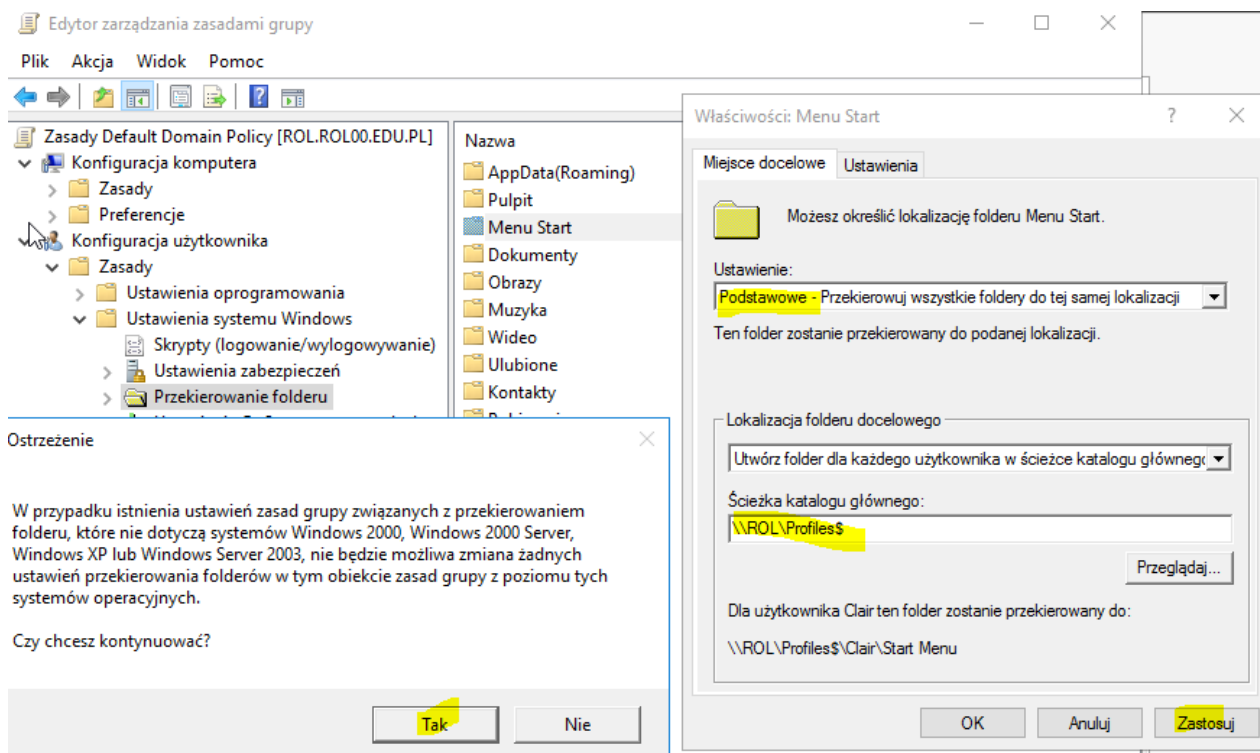
Pozostaw włączonego klienta.

3. **Przekierowanie folderów profilu za pomocą Group Policy Management:** Wykorzystuje się Group Policy Management w celu zdefiniowania, gdzie profile użytkowników mają być przechowywane. To pozwala na automatyczne przekierowanie folderów profilu użytkownika na serwer.

Na serwerze za pomocą Group Policy Management Default Domain Policy przekieruj foldery profilu







Właściwości: Obrazy

Miejsce docelowe Ustawienia

Możesz określić lokalizację folderu Obrazy.

Ustawienie:
Podstawowe - Przekierowuj wszystkie foldery do tej samej lokalizacji

Ten folder zostanie przekierowany do podanej lokalizacji.

Lokalizacja folderu docelowego
Utwórz folder dla każdego użytkownika w ścieżce katalogu głównego

Ścieżka katalogu głównego:
\\ROL\Profiles\$

Przeglądaj...

Dla użytkownika Clair ten folder zostanie przekierowany do:
\\ROL\Profiles\$\Clair\Pictures

OK Anuluj Zastosuj

Właściwości: Muzyka

Miejsce docelowe Ustawienia

Możesz określić lokalizację folderu Muzyka.

Ustawienie:
Podstawowe - Przekierowuj wszystkie foldery do tej samej lokalizacji

Ten folder zostanie przekierowany do podanej lokalizacji.

Lokalizacja folderu docelowego
Utwórz folder dla każdego użytkownika w ścieżce katalogu głównego

Ścieżka katalogu głównego:
\\ROL\Profiles\$

Przeglądaj...

Dla użytkownika Clair ten folder zostanie przekierowany do:
\\ROL\Profiles\$\Clair\Music

OK Anuluj Zastosuj

Właściwości: Video

Miejsce docelowe Ustawienia

Możesz określić lokalizację folderu Video.

Ustawienie:
Podstawowe - Przekierowuj wszystkie foldery do tej samej lokalizacji

Ten folder zostanie przekierowany do podanej lokalizacji.

Lokalizacja folderu docelowego
Utwórz folder dla każdego użytkownika w ścieżce katalogu głównego

Ścieżka katalogu głównego:
\\ROL\Profiles\$

Przeglądaj...

Dla użytkownika Clair ten folder zostanie przekierowany do:
\\ROL\Profiles\$\Clair\Videos

OK Anuluj Zastosuj

Właściwości: Ulubione

Miejsce docelowe Ustawienia

Możesz określić lokalizację folderu Ulubione.

Ustawienie:
Podstawowe - Przekierowuj wszystkie foldery do tej samej lokalizacji

Ten folder zostanie przekierowany do podanej lokalizacji.

Lokalizacja folderu docelowego
Utwórz folder dla każdego użytkownika w ścieżce katalogu głównego

Ścieżka katalogu głównego:
\\ROL\Profiles\$

Przeglądaj...

Dla użytkownika Clair ten folder zostanie przekierowany do:
\\ROL\Profiles\$\Clair\Favorites

OK Anuluj Zastosuj

Właściwości: Pobieranie

Miejsce docelowe Ustawienia

Możesz określić lokalizację folderu Pobieranie.

Ustawienie:
Podstawowe - Przekierowuj wszystkie foldery do tej samej lokalizacji

Ten folder zostanie przekierowany do podanej lokalizacji.

Lokalizacja folderu docelowego
Utwórz folder dla każdego użytkownika w ścieżce katalogu głównego

Ścieżka katalogu głównego:
\\ROL\Profiles\$

Przeglądaj...

Dla użytkownika Clair ten folder zostanie przekierowany do:
\\ROL\Profiles\$\Clair\Downloads

OK Anuluj Zastosuj

4. **Zastosowanie zmian za pomocą "gpupdate /force":** Po konfiguracji GPO, konieczne jest zastosowanie tych zmian na serwerze przy użyciu komendy "gpupdate /force", aby wprowadzić je w życie.

Uruchom gpupdate /force w celu zastosowania zmian wprowadzonych za pomocą GPMC

```
C:\Users\Administrator>gpupdate /force
Updating policy...
```

```
Computer Policy update has completed successfully.
User Policy update has completed successfully.
```

The following warnings were encountered during user policy processing:

Rozszerzenie po stronie klienta zasad grupy Folder Redirection nie mogło zastosować co najmniej jednego ustawienia, ponieważ zmiany muszą być przetworzone przed uruchomieniem systemu lub zalogowaniem się użytkownika. Przed następnym uruchomieniem lub zalogowaniem się tego użytkownika system będzie czekać na całkowite zakończenie przetwarzania zasad grupy. Może to spowodować obniżenie wydajności uruchamiania i rozruchu. Administratorzy systemu mogą skonfigurować to rozszerzenie zasad grupy w taki sposób, aby uniknąć tych opóźnień lub zmniejszyć częstość ich występowania.

For more detailed information, review the event log or run GPRESULT /H GPReport.html from the command line to access information about Group Policy results.

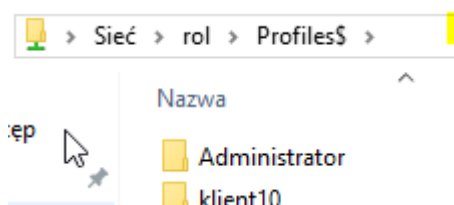
Certain user policies are enabled that can only run during logon.

```
OK to log off? (Y/N)y
Logging off the user.
..
```

Zaloguj się ponownie **na serwerze**

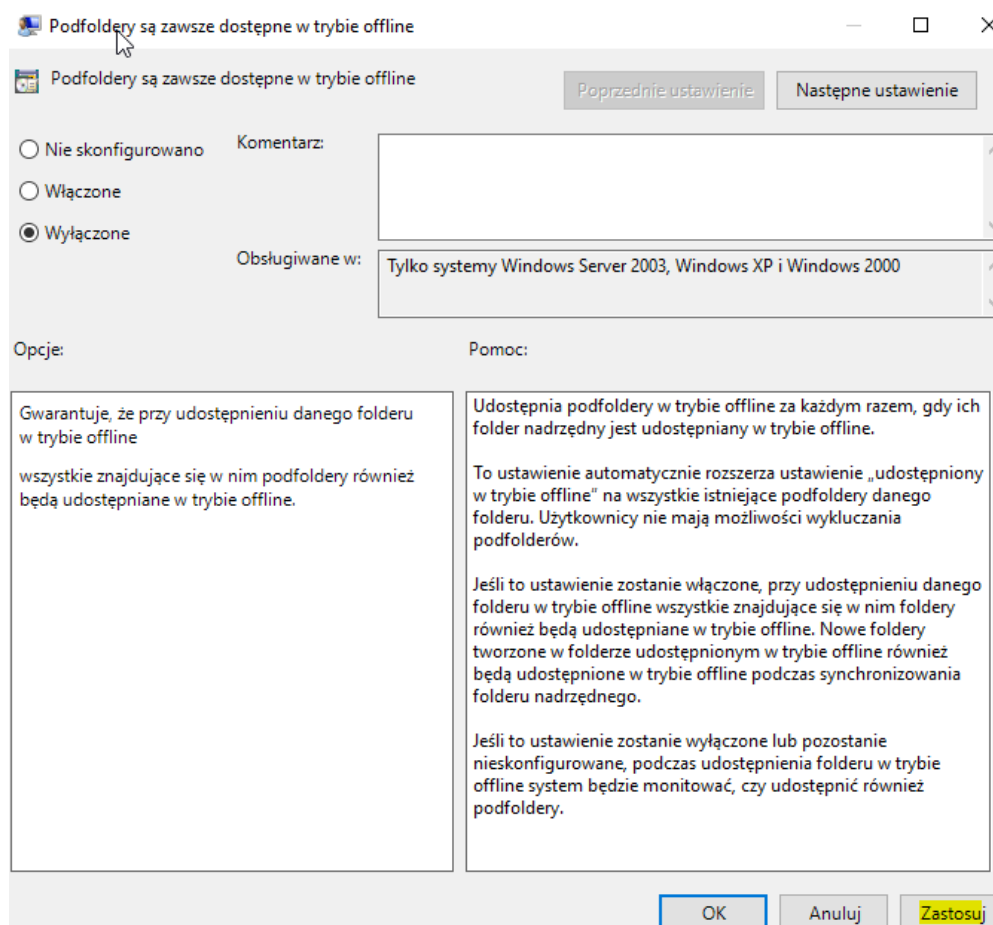
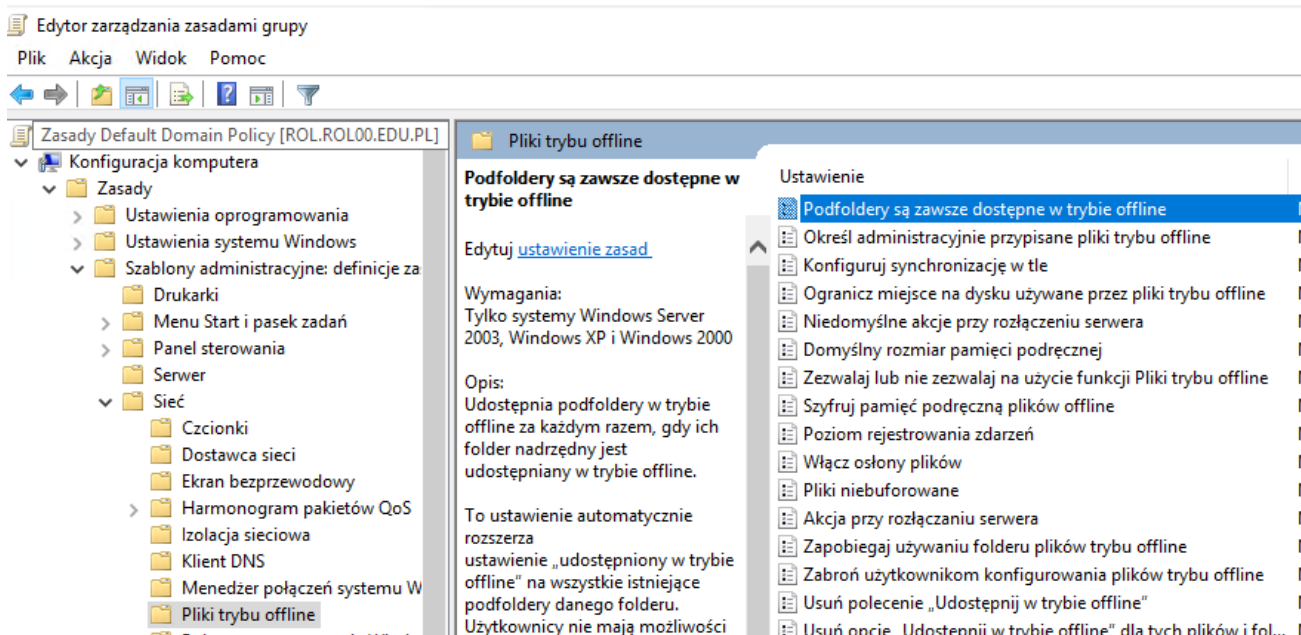


Na kliencie sprawdź zawartość [\\rol\Profiles\\$](#)

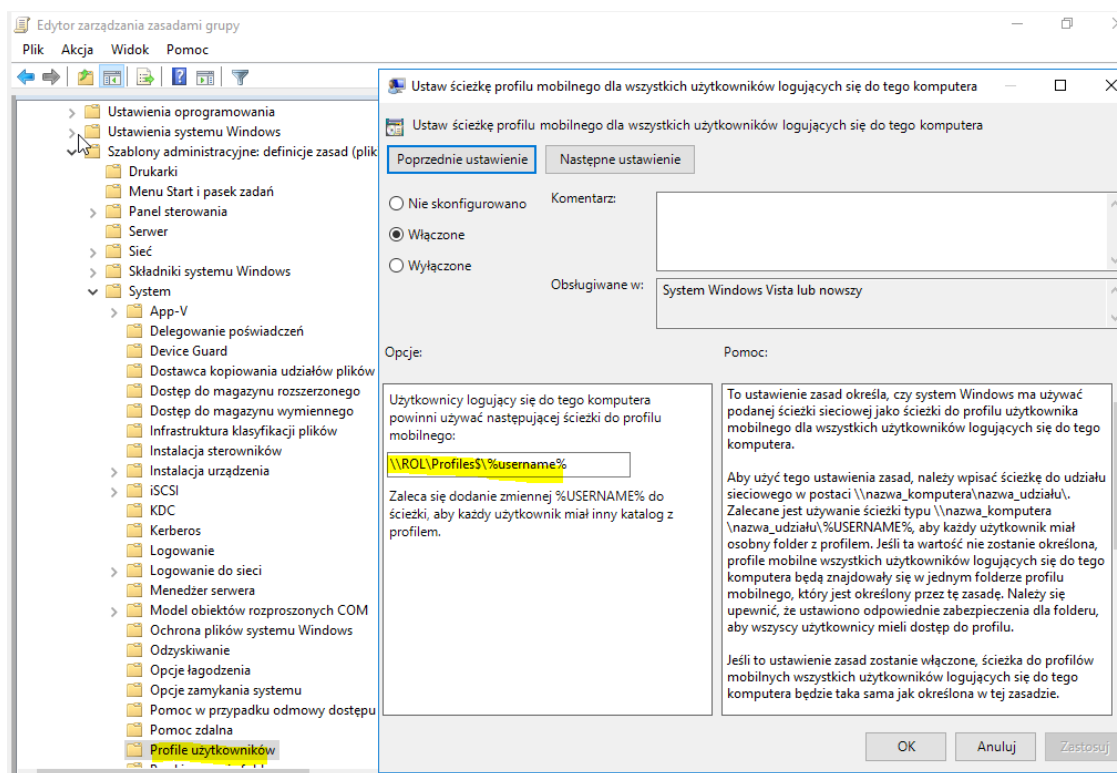
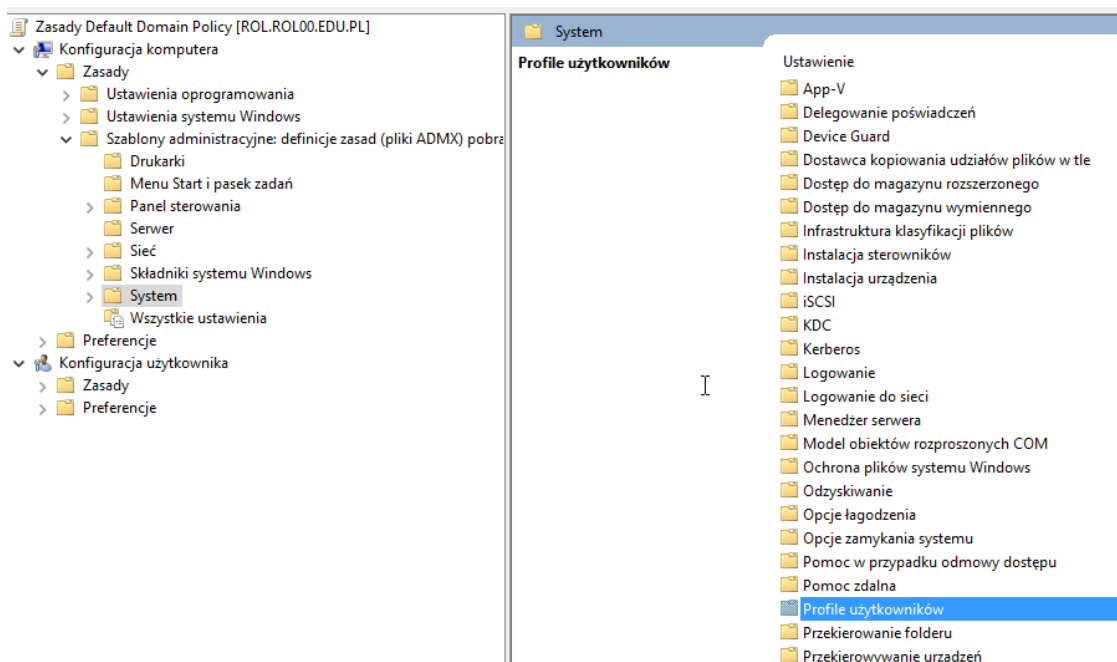


5. **Modyfikacja zasad grupy Offline Files i User Profiles:** Ten krok może być konieczny do dostosowania zachowania profilu użytkownika i plików trybu offline na serwerze.

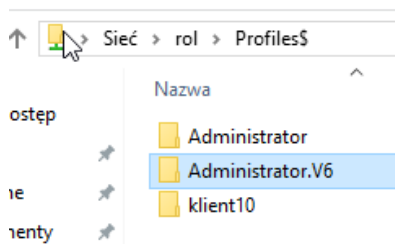
Na serwerze dokonaj modyfikacji zasad grupy Offline Files (pliki trybu offline)



Dokonaj modyfikacji zasad grupy User Profiles (Profile użytkownika)



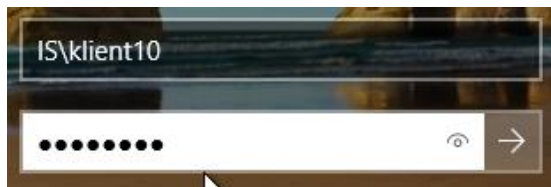
W kliencie sprawdź zawartość \\rol\Profiles\$\klient10



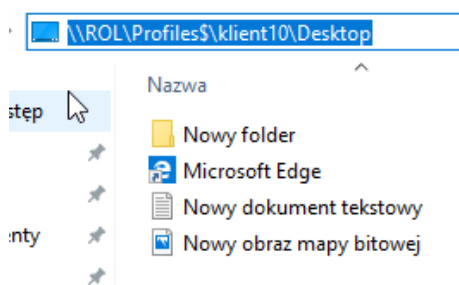
- Pojawił się zaznaczony folder.

6. **Podłączenie klienta do domeny:** Ostateczny krok polega na podłączeniu klienta do domeny i zalogowaniu się na konto użytkownika, aby sprawdzić, czy profile użytkowników są prawidłowo przekierowane na serwer.

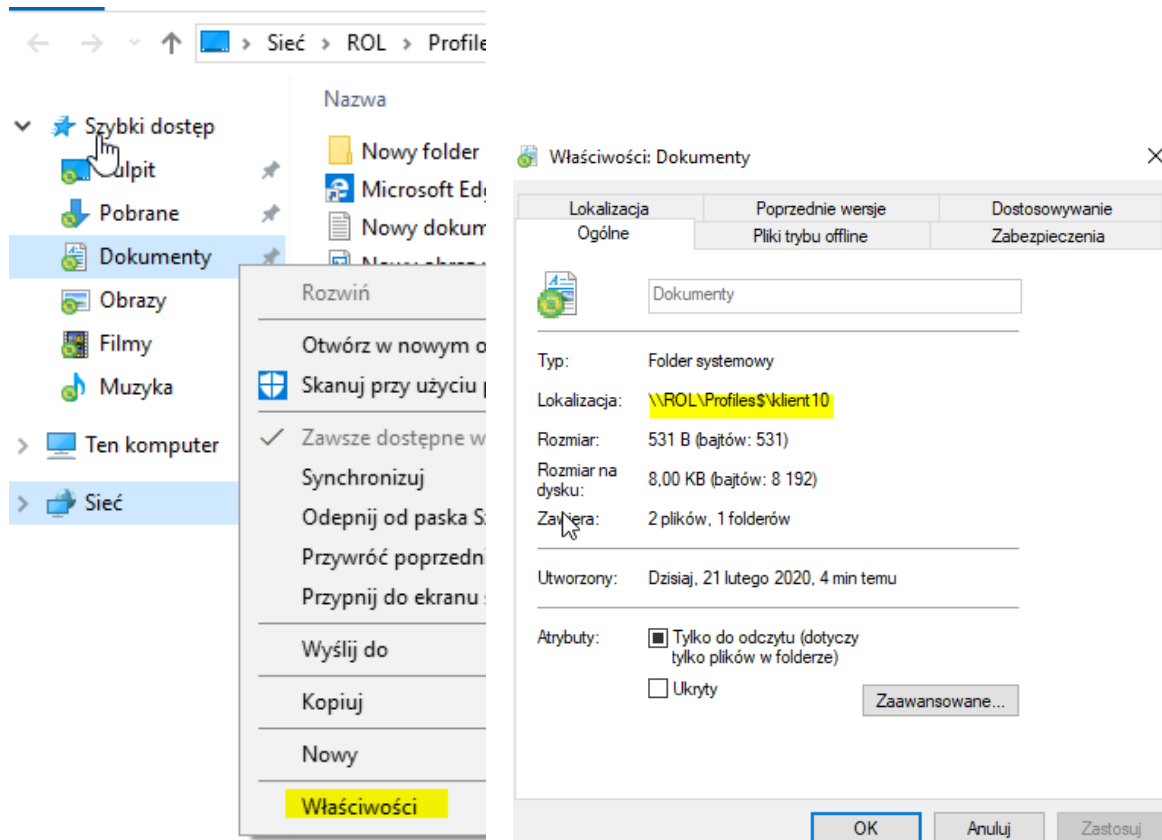
Podłącz klienta do domeny. Na 10-ce zagłoguj się do konta klient10.



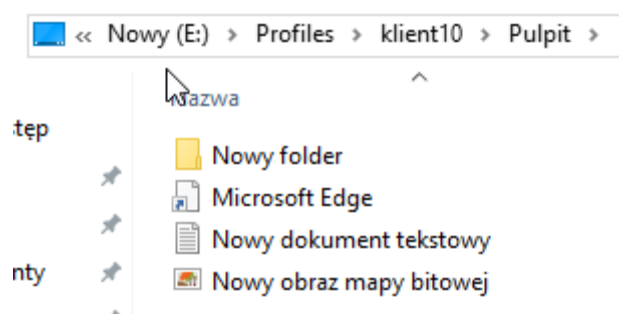
W 10-ce w kliencie sprawdź zawartość \\rol\Profiles\$\klient10\Desktop utwórz pliki jak poniżej



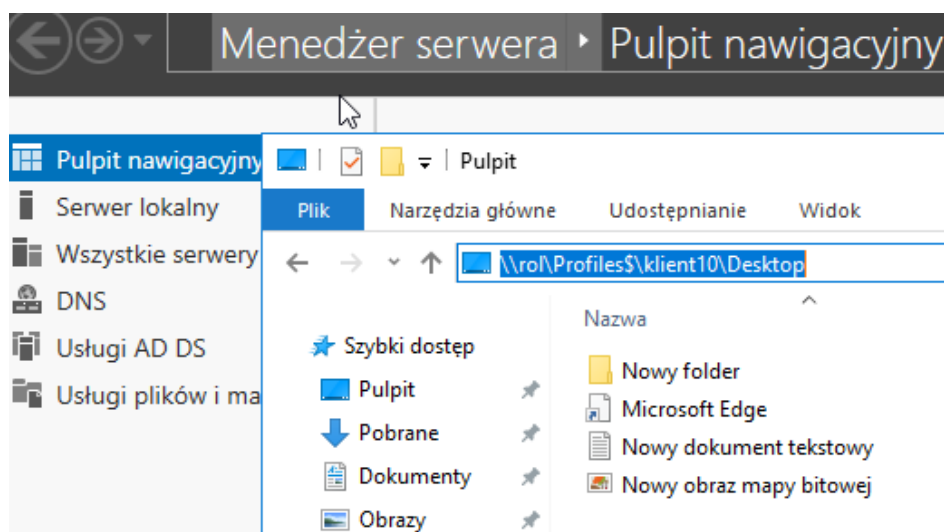
W kliencie sprawdź lokalizację obiektu Dokumenty



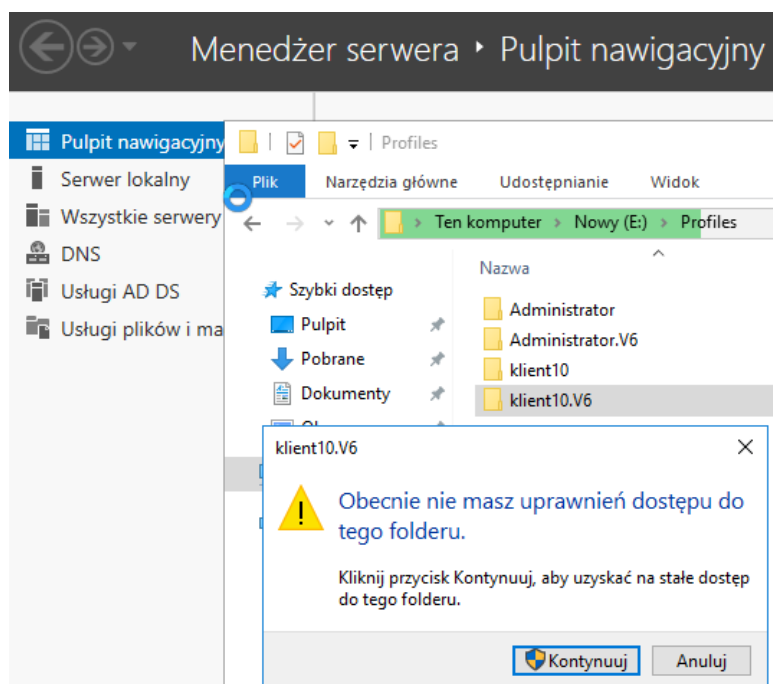
W serwerze sprawdź zawartość E:\Profiles\klient10\Desktop



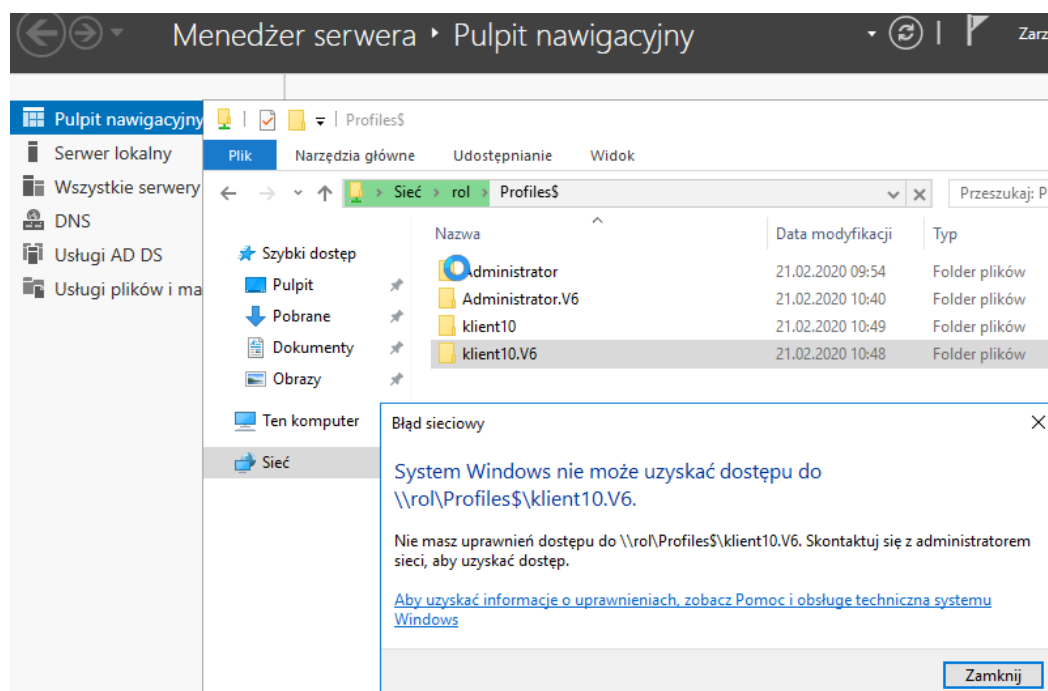
W serwerze sprawdź zawartość \\rol\Profiles\$\klient10\Desktop



W serwerze sprawdź zawartość E:\Profiles\klient10.V6\Desktop



W serwerze sprawdź zawartość \\rol\Profiles\$\klient10.V6\Desktop



Zgłoszenie 1

Zapoznaj się z poniższymi pytaniami i odpowiedziami:

1. Wyjaśnij sytuację braku uprawnień do zasobu.

Sytuacja braku uprawnień do zasobu występuje, gdy użytkownik lub grupa użytkowników nie ma odpowiednich uprawnień dostępu do określonego zasobu, takiego jak folder, plik, lub inny element w systemie. Brak uprawnień dostępu może wynikać z różnych czynników, w tym:

a) **Brak uprawnień konkretnego użytkownika:** Jeśli użytkownik nie ma odpowiednich uprawnień, to nie będzie mógł uzyskać dostępu do zasobu. Na przykład, jeśli użytkownik nie jest członkiem grupy, która ma dostęp do określonego folderu, nie będzie mógł otworzyć tego folderu.

b) **Niewłaściwe ustawienia uprawnień:** Jeśli uprawnienia dostępu nie zostały skonfigurowane prawidłowo, to nawet jeśli użytkownik jest członkiem odpowiedniej grupy, może nadal napotykać na problemy z dostępem. Błędy w konfiguracji uprawnień mogą obejmować nadawanie zbyt restrykcyjnych uprawnień lub pominięcie niektórych użytkowników.

c) **Konflikty uprawnień:** W niektórych przypadkach może wystąpić konflikt uprawnień, na przykład, gdy użytkownik jest członkiem wielu grup, a jedna z tych grup ma bardziej restrykcyjne uprawnienia niż druga. W takim przypadku będą obowiązywały bardziej restrykcyjne uprawnienia.

d) **Problemy z uwierzytelnieniem:** Jeśli użytkownik nie jest prawidłowo uwierzytelniony w systemie, może napotykać na problemy z dostępem do zasobów. To może wynikać z problemów z hasłem, wygaśnięcia sesji uwierzytelnienia lub innych problemów z uwierzytelnianiem.

e) **Zablokowane zasoby:** Jeśli administrator zablokował dostęp do zasobu z jakiegoś powodu, użytkownik nie będzie mógł uzyskać dostępu, nawet jeśli posiadał wcześniej odpowiednie uprawnienia.

Rozwiązanie sytuacji braku uprawnień do zasobu zazwyczaj wymaga przeglądu i dostosowania ustawień uprawnień dostępu, dodania użytkownika do odpowiednich grup, lub rozwiązania problemów z uwierzytelnianiem. Administracja dostępem do zasobów jest ważnym aspektem zarządzania siecią i zabezpieczania

2. Dlaczego usuwamy grupę "Everyone" i dodajemy grupę "Authenticated Users" do folderu "Profiles\$"?

Usuujemy grupę "Everyone" z folderu "Profiles\$", ponieważ grupa "Everyone" oznacza dosłownie każdego, kto ma dostęp do sieci, co może być niebezpieczne z punktu widzenia bezpieczeństwa danych. Zamiast tego, dodajemy grupę "Authenticated Users", która obejmuje tylko użytkowników, którzy zostali uwierzytelnieni w domenę. To bardziej kontrolowane podejście do zarządzania dostępem.

3. Dlaczego pozostawiamy pole "User profile" puste podczas konfiguracji folderu domowego dla konta klient10@rol.edu.pl?

Pole "User profile" jest pozostawiane puste, ponieważ instrukcje sugerują korzystanie z GPO (Group Policy Object) do przekierowania folderów profilu użytkownika. Zamiast tworzyć ścieżkę do folderu profilu ręcznie, GPO automatycznie przekierowuje foldery profilu użytkownika na określony cel. Współczesne środowiska korzystają z tej metody, a nie z poleceń NT Roaming Profile, dlatego pozostawiamy to pole puste.

4. Podaj czynności które wykonasz celem uzyskania dostępu przez użytkownika Administrator kontekście opisanego ćwiczenia praktycznego.

Jeśli w konkretnej sytuacji użytkownik "Administrator" napotyka na brak dostępu, to może to wynikać z różnych problemów, takich jak:

a) **Brak uprawnień w systemie plików:** Upewnij się, że użytkownik "Administrator" ma odpowiednie uprawnienia dostępu do folderu lub zasobu, do którego próbuje uzyskać dostęp. To obejmuje uprawnienia NTFS na poziomie systemu plików.

b) **Ustawienia zabezpieczeń na serwerze:** Sprawdź, czy na serwerze, na którym znajduje się folder lub zasób, nie zostały wprowadzone specyficzne zasady zabezpieczeń, które ograniczają dostęp dla użytkownika "Administrator". Jeśli takie zasady istnieją, mogą być potrzebne dostosowania.

c) **Uprawnienia zastosowane za pomocą GPO:** W niektórych przypadkach ustawienia Group Policy Object (GPO) mogą wpływać na dostęp użytkownika "Administrator". Upewnij się, że GPO nie wprowadza restrykcyjnych ograniczeń.

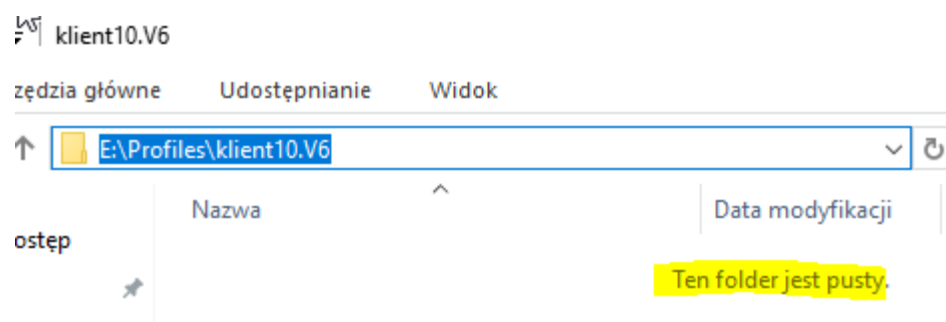
d) **Problemy z uwierzytelnianiem:** Jeśli użytkownik "Administrator" napotyka na problemy z uwierzytelnianiem, takie jak błędy w hasłach, może to uniemożliwić dostęp. Sprawdź stan konta Administratora i poprawnie go uwierzytelnij.

e) **Błędy w konfiguracji sieciowej:** W niektórych przypadkach, jeśli istnieją problemy z konfiguracją sieciową, dostęp może być utrudniony. Upewnij się, że komputer, na którym działa użytkownik "Administrator", ma poprawnie skonfigurowane ustawienia sieciowe.

f) **Sprawdzenie logów zdarzeń:** Jeśli problem z dostępem nie jest oczywisty, warto sprawdzić logi zdarzeń na serwerze i komputerze "Administratora", aby zidentyfikować ewentualne błędy lub ostrzeżenia związane z dostępem.

W przypadku, gdy użytkownik "Administrator" ma problemy z dostępem, należy przeprowadzić diagnozę problemu, aby ustalić konkretne przyczyny i podjąć odpowiednie działania w celu rozwiązania tych problemów. Ostatecznie, administrator systemu musi zadbać o zapewnienie pełnego dostępu do zasobów dla konta "Administrator" ze względu na jego rolę w zarządzaniu systemem.

5. Dlaczego po uzyskaniu dostępu przez użytkownika Administrator folder jest pusty?



Jeśli folder jest pusty po uzyskaniu dostępu przez użytkownika Administrator, może to wynikać z różnych przyczyn. Jednym z możliwych scenariuszy jest, że folder ten jest docelowy folder profilu użytkownika, który jest pusty, ponieważ użytkownik Administrator nie ma jeszcze żadnych plików w swoim profilu. Profil użytkownika jest tworzony i wypełniany, gdy użytkownik loguje się i korzysta z systemu.

Może to także być wynikiem niepoprawnych ustawień uprawnień dostępu lub problemów z przekierowaniem folderów profilu. W takim przypadku, warto przejrzeć i dostosować ustawienia Group Policy Management oraz upewnij się, że uprawnienia dostępu do folderów profilu są prawidłowo skonfigurowane.

W zeszycie utwórz streszczenie, w którym opisziesz główne punkty dotyczące każdego z tych pytań i odpowiedzi. Streszczenie powinno być zrozumiałe i zawierać kluczowe informacje dotyczące każdej kwestii.

Zgłoszenie 2

Zapoznaj się z [ewaluacją praktyczną](#) tego zadania.

Podsumowanie:

Po wykonaniu wszystkich czynności z powyższej instrukcji przeczytaj ponownie z zrozumieniem cel ogólny i cele szczegółowe, które znajdują się na pierwszej stronie instrukcji. Jeżeli one zostały niezrealizowane to powtarzaj wykonie tej instrukcji w szkole lub/i w domu do momentu zrealizowania.